

## ALLEGATO A PIANO OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE

### SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

#### Responsabili interessati:

Responsabile Servizio Finanziario/Scolastico	-	Pretotto Agostina
Responsabile servizio anagrafe	-	Gaielli Stefano
Responsabile serv.suap e vari	-	Calabria Beatrice

#### **Finalità da conseguire (obiettivi generali di settore )**

Assicurare i servizi attuali con maggior funzionalità e efficienza potenziamento delle strutture e dei sistemi informatici degli uffici, anche tenuto conto del ridotto numero del personale addetto. Rinnovi adesioni agli enti associativi di settore. Ricerca di collaborazioni per accesso a finanziamenti, contenimento della spesa nel settore con specifico riferimento a spese di consulenza, spese di rappresentanza e non obbligatorie. In particolare andrà controllato l'andamento delle spese luce, gas e telefoniche, di stampati, di riviste, andranno valutate le convenzioni consip e mepa in ordine alla gestione sia di spese come gas, luce (già affidate a mezzo procedura elettronica) e telefono che per gli acquisti (legge 208/2015). Potenziamento della formazione professionale dei dipendenti nel settore tributario e gestione paghe, e corsi di formazione nel settore organizzativo della prevenzione e corruzione, e direzionale con priorità ai corsi gratuiti. Valorizzazione del personale, informazione anche via internet dell'attività del settore. Potenziamento della gestione associata di servizi (unione) e revisione orario di servizio con ampliamento presenze pomeridiane anche mediante rotazione presenza uffici. Rafforzamento mediante procedure unitarie della gestione associata nei vari servizi. Utilizzo personale sui comuni convenzionati.

#### **Gaielli Stefano Responsabile servizi demografici**

#### **OBIETTIVI SPECIFICI:**

##### **Obiettivo sportello amico**

Consegna certificati in tempo reale abbattimento tempi di attesa

Indice di valutazione :tempo medio di consegna dello sportello del certificato non superiore a 48 ore

Peso obiettivo 20/100

##### **Obiettivo aggiornamento professionale dei dipendenti**

Indice numero convegni programmati(3) / effettiva partecipazione ai convegni

Peso obiettivo 20/100

##### **Obiettivo trasparenza e maggior comunicazione istituzionale mediante aggiornamento sito web**

Indice numero comunicazioni programmate mensili (da 5 a 10)/ numero comunicazioni pubblicate mensilmente per settore – regolare tenuta sito amministrazione trasparente

Peso obiettivo 20/100

##### **Obiettivo “un comune ai servizi degli utenti” e obiettivo ampliamento servizi pomeridiani**

Indice numero ore di sportello effettivo aperto al pubblico/ numero ore settimanali medie di apertura, anche pomeridiana, previste (ore 15) compresa reperibilità extra orario per servizi urgenti

Peso obiettivo 20/100

##### **Obiettivo prevenzione e corruzione**

Indice effettivo aggiornamento in materia di prevenzione corruzione (in aggiunta ai corsi normali)

Peso obiettivo 20/100

## *SERVIZI DI ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO*

### Responsabili interessati:

Responsabile Servizio scolastico -

### **Finalità da conseguire (Obiettivi generali di settore)**

Mantenimento dei servizi delle istituzioni scolastiche, e delle forme di assistenza operanti. Applicazione nuovo Isee nel settore per garantire le fasce più deboli. Concessioni di contributi straordinari alle famiglie con parametri Isee richiesti da normative statali e/o regionali.

Riorganizzazione e razionalizzazione del servizio di trasporto scolastico in base all'effettiva partecipazione dell'utenza, Mantenimento degli attuali standard dei servizi scolastici – riduzione di spesa, ove possibile, nei contratti di somministrazione. Potenziamento nell'organizzazione e sponsorizzazione di attività parascolastiche (corsi promossi dall'Istituto comprensivo, centri estivi anche a mezzo disponibilità scuolabus per trasporto, ecc.). Rafforzamento di iniziative congiunte con l'Istituto Comprensivo. Potenziamento festeggiamenti festività nazionale (25 Aprile ,4 Novembre) e valorizzazioni tradizioni culturali locali. Concessione di contributi alla scuola finalizzati a specifiche iniziative di promozione del territorio e dei valori della comunità sia locale che nazionale. Organizzazione anche a mezzo all'associazione nazionale carabinieri di iniziative contro l'uso di alcol e droghe con specifico riferimento ad incontri divulgativi nelle scuole.

**Pretotto Agostina Responsabile servizi scolastici**

### **OBIETTIVI SPECIFICI**

#### **Obiettivo un comune a supporto della scuola**

Indice di valutazione :numero contributi richiesti dalla scuola / numero contributi accordati

Indice di valutazione :numero manifestazioni o iniziative concordate con la scuola / numero manifestazioni o iniziative realizzate

Indice di valutazione :numero incontri programmati (almeno 1 annuale) tra amministrazione - Responsabile del servizio scolastico e dirigenza scolastica / effettivo numero di incontri

Indice di valutazione :attivazione borse di studio/ effettiva attuazione

Peso obiettivo 40/100

## SERVIZI A TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

### Responsabili interessati:

Responsabile Servizio culturale Calabria Beatrice -

### **Finalità da conseguire (Obiettivi di settore)**

Potenziamento dell'offerta culturale (partecipazione a mostre, convegni, sponsorizzazione eventi culturali, promozione di manifestazioni culturali, e tempo libero). Valorizzazione della biblioteca, come vero centro di riferimento e promotore di cultura e delle associazioni culturali locali in generale. Promozione di specifiche giornate destinate alla cultura e/o al tempo libero. Promozione dell'attività letteraria, di corsi di alfabetizzazione per stranieri e promozione iniziative socio/culturali. Collaborazione con U.Te per giornate a difesa dell'ambiente come il verde pulito con il coinvolgimento delle scuole. Collaborazione con altri enti per rassegne culturali ,teatrali musicali. Programmazione e calendarizzazione di iniziative di settore secondo criteri di unitarietà efficienza economicità evitando duplicazioni accordi di collaborazione per verifiche a campione delle dichiarazioni isee utilizzate per accesso a prestazioni agevolate sulla falsariga di quanto fatto da altri comuni. Potenziamento delle sagre paesane sia come momento ed evento attrattivo gastronomico che turistico-culturale (marketing territoriale)

### **Indicatori di risultato ai fini della verifica degli obiettivi generali**

Numero manifestazioni programmate (almeno 5) /numero manifestazioni effettuate

N.B. celebrazioni festività nazionali (25 aprile – 1 maggio – 2 novembre)

Celebrazioni natalizie

Feste e sagre paesane in collaborazione con associazioni locali

Numero incontri tra amministrazione comunale - Responsabile del servizio culturale e presidente della biblioteca ai fini del raccordo gestionale / numero incontri programmati (almeno 2 annuali)

Responsabile Servizio culturale Calabria Beatrice -

### **OBIETTIVI SPECIFICI:**

#### **Obiettivo Un comune al servizio della cultura**

Organizzazione o supporto ad iniziative nel settore

Indice di valutazione :numero di manifestazione programmate/numero manifestazioni realizzate - numero contributi o patrocini richiesti/numero contributi o patrocini concessi

Peso obiettivo 20

#### **Obiettivo aggiornamento professionale dei dipendenti**

Indice numero convegni programmati(2) / effettiva partecipazione ai convegni

Peso obiettivo 20

#### **Obiettivo trasparenza e maggior comunicazione istituzionale mediante aggiornamento sito web**

Indice numero comunicazioni programmate mensili (da 5 a 10)/ numero comunicazioni pubblicate mensilmente per settore – regolare tenuta sito amministrazione trasparente

Peso obiettivo 20

#### **Obiettivo prevenzione e corruzione**

Indice effettivo aggiornamento in materia di prevenzione corruzione (in aggiunta ai corsi normali)

Peso obiettivo 20

## *SERVIZI INERENTI POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO*

### Responsabili interessati:

Responsabile Servizio sportivo Calabria Beatrice -

### **Finalità da conseguire (Obiettivi generali di settore)**

Soddisfacimento delle richieste nel settore sportivo, promozione di attività sportive e del tempo libero avvalendosi anche delle società e associazioni operanti sul territorio

Tali finalità costituiscono anche obiettivi del settore e del relativo Responsabile del Servizio.

Lo sport e il tempo libero sono obiettivi prioritari dell'amministrazione

Convenzioni con società sportive e con altre associazioni sportive operanti nel settore sportivo e del tempo libero

**Responsabile del servizio Calabria Beatrice**

### **OBIETTIVI SPECIFICI:**

#### **Obiettivo Un comune al servizio dello sport e del tempo libero**

Organizzazione o supporto ad iniziative nel settore

Indice di valutazione :numero di manifestazione programmate/numero manifestazioni realizzate - numero contributi o patrocinii richiesti/numero contributi o patrocinii concessi

Peso obiettivo 10/100

## *TURISMO*

### Responsabili interessati:

Responsabile Servizio turismo -

### **Finalità da conseguire (Obiettivi generali di settore)**

Soddisfare la richiesta di nuove conoscenze e scambi culturali.

Promozione in collaborazione con la biblioteca di un programma a carattere culturale anche con riferimento ad eventuali proposte dell'utenza.

Maggiore avvilimento e potenziamento del ruolo della biblioteca nell'organizzazione dei servizi turistici.

### **Indicatori di risultato ai fini della verifica degli obiettivi generali**

Numero iniziative programmate /numero iniziative eseguite

Comunicazione sul web almeno mensile delle iniziative / effettiva comunicazione

**OBIETTIVI SPECIFICI: Calabria Beatrice**

#### **Obiettivo Un comune al servizio del turismo**

Organizzazione o supporto ad iniziative nel settore

Indice di valutazione :numero di manifestazione programmate/numero manifestazioni realizzate - numero contributi o patrocinii richiesti/numero contributi o patrocinii concessi

Peso obiettivo 10/100

## *SERVIZI INERENTI DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA.*

### Responsabili interessati:

Responsabile Servizio sociale

### **Finalità da conseguire (Obiettivi generali di settore)**

Garantire i servizi inerenti il settore, settore che assorbe enormi risorse per garantire l'assistenza a famiglie e minori in difficoltà e destinatari di provvedimenti di tutela giurisprudenziale.

Mantenimento dei servizi nel settore.

Piena e completa pulizia e cura dell'impianto cimiteriale. Contenimento delle spese nel settore anche a mezzo di appalto pluriennale.

Mantenimento livelli quali quantitativi dei servizi (iniziative a favore della terza età, soggiorni climatici, assistenza). Rinnovo contributi alle associazioni di volontariato operante in zona mediante anche contratti di servizio, soggiorni termali a Salice Terme. Non sarà riproposta la gestione di soggiorni climatici invernali ma sarà valutata la concessione di contributi a sostegno di iniziative gestite da altri comuni o privati sulla base dell'Isee

Nel settore sociale, appalti esterni. Per il cimitero, conferma esternalizzazione del settore ma con utilizzo del dipendente esterno nelle funzioni di assistenza al pubblico.

Prosecuzione programmazione e distribuzione pacchi alimentari

Responsabile Agostina Pretrotto

### **OBIETTIVI SPECIFICI:**

#### **Obiettivo sportello amico urp – tutela delle persone e famiglie in difficoltà**

Numero richieste di contributi assistenza pervenuti / numero richieste evase

Numero domande ricevute/domande evase

Peso obiettivo 10/100

## *SERVIZI INERENTI IL DEBITO PUBBLICO e ANTICIPAZIONI FINANZIARIE*

### Responsabili interessati:

Responsabile Servizio finanziario -

### **Finalità da conseguire (Obiettivi generali di settore)**

Il programma nasce per raccordare effettivamente il bilancio con la gestione finanziaria e dei flussi di cassa scorporandolo dal programma uno al fine di valutare l'andamento del settore con specifici parametri. Obiettivo di settore è evitare o contenere il ricorso all'anticipo di cassa e effettuare i pagamenti secondo le scadenze di legge o concordate con i fornitori

In considerazione dell'importanza di Imu e Tari e Tasi sulla gestione di bilancio saranno attivati controlli generalizzati a mezzo di ditte specializzate per il recupero di eventuali evasioni

**Pretrotto Agostina Responsabile finanziario**

### **OBIETTIVI SPECIFICI:**

#### **Obiettivo equilibrio finanziario e di cassa**

Indice di valutazione :rispetto pareggio bilancio,mancato ricorso ad anticipo di cassa e conseguimento avanzo di amministrazione

Peso obiettivo :30/100

#### **Obiettivo lotta all'evasione ed equità fiscale**

Indice di valutazione :Numero controlli programmati (almeno 10 controlli per ici/imu – tarsu) / numero controlli effettivi

Peso obiettivo :20/100